
LOVE FOR



ALBERTSLUND
IDRÆTSFORENING

Ajourført og genoptrykt i maj 2015

Love for Albertslund Idrætsforening

§ 1. Navn og formål

Foreningen, hvis navn er ALBERTSLUND IDRÆTSFORENING, AIF, hjemmehørende i Albertslund kommune, består af afdelinger for hver idrætsgren.

AIF's formål er ved aktiv indsats fra såvel hovedafdeling som den enkelte afdelings ledelse at fastholde, udvikle samt udvide antallet af de aktive idrætsudøvere i alle aldersgrupper.

Endvidere er målet gennem træning og uddannelse samt sportsligt samvær at skabe gode sportsudøvere og kammerater med et positivt tilhørsforhold til AIF og dens afdelinger.

Medlemskab er åbent for alle med interesse for den pågældende idrætsgren.

§ 2. Hovedbestyrelsen

AIF ledes af en hovedbestyrelse, der består af den på generalforsamlingen valgte formand, næstformand og kasserer samt formanden for hver afdeling.

Hovedafdelingen, bestående af hovedformand, næstformand og hovedkasserer, varetager den daglige ledelse og de generelle og ekstraordinære opgaver, som afdelingen er pålagt eller selv tager initiativ til.

Hovedafdelingen og hovedformanden leder AIF's anliggender i forening med hovedbestyrelsen. Dog kan han handle alene i presserende sager, men skal så redegøre for sine beslutninger på det førstkommande bestyrelsesmøde.

Under formandens forfald træder næstformanden i et og alt i formandens sted.

Hovedbestyrelsen skriver referat over de afholdte møder. Referatet sendes til hovedbestyrelsens medlemmer kort tid efter mødets afholdelse og er derefter fuldgældigt bevis for mødets resultater og beslutninger. Eventuel indsigelse mod referatets formulering skal ske omgående og senest 14 dage efter dettes afsendelse, for at eventuelle beslutninger kan få opsættende virkning.

Generalforsamlingen vælger en kasserer fortrinsvis blandt AIF's medlemmer. Kassereren har, såfremt denne er ulønnet, stemmeret i lighed med de øvrige medlemmer af hovedbestyrelsen. Generalforsamlingen kan dog ansætte en kasserer som lønnet medhjælp. I dette tilfælde har kassereren ingen stemmeret.

Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, og i tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

§ 2a. Afdelingens repræsentation i hovedbestyrelsen

Alle afdelinger er forpligtet til at lade sig repræsentere ved afdelingsformanden på hovedbestyrelsens møder.

Såfremt en afdelingsformand er forhindret i at deltage i hovedbestyrelsens møder, skal afdelingen for en nærmere angivet periode udpege et andet bestyrelsesmedlem, der træder i formandens sted som afdelingens repræsentant i hovedbestyrelsen.

§ 3. Generelforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Adgang til og ytringsfrihed på generalforsamlingen har alle seniormedlemmer under de tilsluttede idrætsforeninger.

Stemmeret har AIF's hovedbestyrelse samt 5 delegerede fra hver tilsluttet afdeling. Stemmeafgivning kan ske ved skriftlig fuldmagt, underskrevet af den pågældende delegerede.

Til vedtagelse af nye love eller ændringer i bestående love kræves 2/3 ja-stemmer af de afgivne stemmer. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal. Øvrige beslutninger sker med simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

§ 4. Dagsorden

Den ordinære årlige generalforsamling afholdes i maj måned, og den skal indkaldes med mindst 14 dages varsel på hjemmesiden eller i et lokalt blad, med angivelse af følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og 2 stemmetællere
2. Formanden aflægger bestyrelsens beretning
3. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab til godkendelse samt fremlægger budgettet for det kommende regnskabsår.
4. Indkomne forslag
- 5a. Valg af formand (vælges normalt for 2 år i ulige årstal)
- 5b. Valg af næstformand og kasserer (vælges normalt for 2 år i lige årstal)
- 5c. Valg af diverse udvalg, som vælges for 1 år
6. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant
7. Fastsættelse af det årlige administrationsgebyr
8. Eventuelt

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indgives skriftligt til formanden senest 7 dage inden generalforsamlingen. Alle, der har adgang til generalforsamlingen, har ret til at indsende forslag. Dirigenten skal godkende og underskrive referatet fra

generalforsamlingen senest 14 dage efter generalforsamlingens afholdelse.

§ 5. Ekstraordinær generalforsamling

En ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, såfremt bestyrelsen eller en afdeling begærer det. Endvidere skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling, når mindst 25 stemmeberettigede medlemmer fra en afdeling med underskrifter anmoder om afholdelse med angivelse af forhandlingssemne. Af disse skal mindst 20 give møde på den således indvarslede ekstraordinære generalforsamling.

Ekstraordinær generalforsamling er underkastet de samme bestemmelser, som gælder for den ordinære generalforsamling.

§ 6. Hæftelse og økonomi

Hovedafdelingen i AIF hæfter ikke for de enkelte afdelingers økonomiske forpligtelser, ligesom afdelingerne ikke hæfter for andre afdelingers økonomiske forpligtelser.

Kassereren skal føre et specificeret regnskab over indtægter og udgifter.

Regnskabsafslutningen sker pr. 31. december. På den ordinære generalforsamling fremlægges driftsregnskab og status i revideret stand og underskrevet af foreningens hovedbestyrelse.

Kasserer og formand kan hver især alene, eller 3 hovedbestyrelsesmedlemmer i forening, tegne AIF i økonomiske mellemværender overfor kommunen eller pengeinstitutter. Kassereren må ligge inde med et rimeligt beløb, der tager hensyn til afdelingens behov for likvide midler ved normal drift. Øvrige midler anbringes på betryggende måde i anerkendte pengeinstitutter.

Revisorerne har ret til uanmeldte kasseeftersyn, og de skal konstatere beholdningernes tilstedeværelse.

De enkelte afdelinger skal til hovedafdelingen i hvert regnskabsår fremsende halvårsregnskab for de første 6 måneder. Halvårsregnskabet skal fremsendes senest 1 måned efter periodens udløb.

Afdelingerne skal fremsende deres reviderede årsregnskaber samt budget for det kommende år til hovedafdelingen senest 8 dage efter den ordinære generalforsamlings afholdelse.

§ 7a. Optagelse af nye afdelinger

Eventuel optagelse af nye afdelinger skal til enhver tid forelægges hovedbestyrelsen og godkendes af denne.

§ 7b. Evt. eksklusion af en AIF afdeling

Såfremt en afdeling ikke rettidigt fremsender de i § 6, afsnit 7 og 8, nævnte regnskaber og budgetter, kan hovedafdelingen pålægge den pågældende afdelings bestyrelse at drage omsorg herfor indenfor en nærmere fastsat frist.

Såfremt hovedbestyrelsen iøvrigt – på baggrund af den økonomiske situation i afdelingen – skønner det nødvendigt, kan hovedbestyrelsen såvel henstille til den pågældende afdelings bestyrelse at træffe de nødvendige foranstaltninger til forbedring af afdelingens økonomi som at pålægge denne at indkalde til ekstraordinær generalforsamling i afdelingen med henblik på en nærmere orientering overfor medlemmerne.

Såfremt den pågældende afdelings bestyrelse ikke – inden 14 dage efter hovedbestyrelsens pålæg – har indkaldt medlemmerne til en ekstraordinær generalforsamling, kan hovedbestyrelsen selv indkalde den pågældende afde-

lings medlemmer til en ekstraordinær generalforsamling.

Såfremt en afdeling ikke efterkommer bestemmelserne i § 7b, afsnit 1 og 2, eller gennem en generalforsamlingsperiode forsømmer at leve op til bestemmelserne i § 2a, kan afdelingen ekskluderes af AIF.

Eksklusion af en afdeling kan ske ved beslutning på to på hinanden følgende generalforsamlinger med simpelt flertal.

§ 8. AIF's opløsning

Bestemmelserne om AIF's opløsning kan kun vedtages på en i dette øjemed særlig indkaldt generalforsamling. Mindst $\frac{3}{4}$ af de stemmeberettigede skal være til stede, og der fordrer $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer til gyldig beslutning om opløsningen. Såfremt et tilstrækkeligt antal stemmeberettigede ikke er til stede, indkaldes til en ny generalforsamling. Denne generalforsamling er beslutningsdygtig med foran nævnte kvalificerede majoritet uanset antallet af fremmødte, stemmeberettigede delegerede.

Ved opløsning af AIF båndlægges eventuelle midler hos kommunen i 5 år og frigives kun til en eventuel nydannelse af foreningen. Efter 5 års forløb skal kommunen anvende pengene til idrættens fremme i Albertslund kommune.

§ 9. En afdelings udmeldelse af AIF

En afdeling tilsluttet AIF kan med 1 års varsel skriftligt udmelde sig af AIF for fortsættelse som selvstændig klub i samme idrætsgren. Udmeldelse kan dog kun ske til et regnskabsårs udløb (pr. 31. december).

Udmeldelsen skal være vedtaget af den pågældende afdeling på 2 på hin-

anden følgende ordinære eller ekstraordinære generalforsamlinger med mindst 2/3 ja-stemmer blandt de fremmødte. Der skal hengå mindst 1 måned mellem de omtalte generalforsamlinger.

Ved udtræden af AIF fraskriver den pågældende afdeling sig sin andel i hovedkassens midler, det være sig kontanter, fonds, fast ejendom eller lignende. Den udtrædende afdelings midler og aktiver overgår derimod til den nystartede klub.

Afdelingernes love

§ A.1. Afdelingernes formål

De enkelte afdelingers formål er at varetage den pågældende idrætsgrens interesser efter samme formål som nævnt i § 1.

AIF's afdelinger og disses medlemmer er forpligtet til at overholde AIF's love. Endvidere er AIF tilsluttet Danmarks Idræts Forbund og dets specialforbund, og alle medlemmer er derfor også underkastet disses love og bestemmelser. Overtrædelse kan medføre karantæne eller eventuel eksklusion. Hovedbestyrelsens beslutning om eventuel eksklusion sker i samråd med afdelingsbestyrelsen og bliver virkningsfuld i alle AIF's afdelinger. Det ekskluderede medlem har ret til at indanke afgørelsen på den førstkommende generalforsamling i AIF.

§ A.2. Afdelingens ledelse

En afdeling ledes af en betyrelse på mindst 5 personer samt de fornødne udvalg.

Udvides bestyrelsen med mere end de normerede 5 medlemmer, vil valgperioden for disse være 1 år.

Formanden leder afdelingens anliggender i forening med den øvrige bestyrelse, men kan dog i presserende tilfælde handle alene og skal så redegøre for sine beslutninger på det førstkommende bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en næstformand, som under formandens forfald i et og alt træder i dennes sted.

Sekretæren skriver referat over de afholdte møder. Referat sendes til bestyrelsens medlemmer og er derefter fuldgyldigt bevis for mødets resultater og beslutninger. Eventuel indsigelse mod referatets formulering skal ske omgående og senest 14 dage efter dettes afsendelse, for at eventuelle beslutninger kan få opsættende virkning. Hovedafdelingens formand og næstformand får ovennævnte referater tilsendt.

Ingen korrespondance eller eventuelle forhandlinger med offentlige myndigheder må finde sted før dette er forelagt og godkendt af hovedbestyrelsen, som normalt varetager disse opgaver, men som i visse tilfælde kan tillade, at den enkelte afdeling selv fører disse forhandlinger.

§ A.3. Generalforsamling

Generalforsamlingen er afdelingens højeste myndighed, og der skal afholdes mindst 1 årlig generalforsamling, hvor følgende punkter skal være på dagsordenen:

1. Valg af dirigent og 2 stemmetællere.
 2. a. Formanden aflægger bestyrelsens beretning
b. Diverse udvalgsberetninger
c. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab til godkendelse samt fremlægger budget for det kommende regnskabsår
 3. Indkomne forslag
-

4. a. Valg af formand og sekretær samt 2 bestyrelsessuppleanter, der vælges for 2 år ad gangen i lige årstal.
b. Valg af kasserer og 2 bestyrelsesmedlemmer, der vælges for 2 år ad gangen i ulige årstal.
c. Eventuelt valg af yderligere bestyrelsesmedlemmer for 1 år
5. Valg af diverse udvalg, som vælges for 1 år
6. Valg af 2 revisorer samt 1 revisor-suppleant for 1 år
7. Valg af 5 delegerede foruden formanden samt mindst 2 suppleanter til AIF's generalforsamling i maj måned
8. Eventuelt

Indkaldelse til generalforsamlingen sker med mindst 14 dages varsel på hjemmesiden, i et lokalt blad eller i afdelingens interne blad.

Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indgives skriftligt til formanden senest 7 dage inden generalforsamlingen. Ændringer i love-
ne kan kun vedtages på AIF's generalforsamling i maj.

Beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

Adgang til generalforsamlingen har samtlige afdelingens medlemmer, men stemmeret har kun de medlemmer fra det fyldte 15 år, som ikke er i kontingentrestance. Valgbar til bestyrelsen er dog kun medlemmer over 18 år.

Dirigenten skal godkende og underskrive referatet fra generalforsamlingen senest 14 dage efter generalforsamlingens afholdelse.

§ A.4. Ekstraordinær generalforsamling

En ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, såfremt bestyrelsen eller mindst 25 stemmeberettigede med-

lemmer anmoder derom.

Ekstraordinære generalforsamlinger er underkastet de samme bestemmelser, som gælder for den ordinære generalforsamling i afdelingen.

§ A.5. Hæftelse og økonomi

For afdelingens forpligtelser hæfter alene afdelingens formue.

Kassereren skal føre et specificeret regnskab over afdelingens indtægter og udgifter, og på den ordinære årlige generalforsamling fremlægges det reviderede driftsregnskab og status til godkendelse.

Kasserer og formand kan hver især alene, eller 3 bestyrelsesmedlemmer i fællesskab, tegne afdelingen i økonomiske forhold.

Det årlige kontingent fastsættes af bestyrelsen under hensyntagen til det kommende års udgifter.

Kassereren må ligge inde med et rimeligt beløb, der tager hensyn til afdelingens behov for likvide midler ved normal drift. Øvrige midler anbringes på betryggende måde i anerkendte pengeinstitutter.

Revisorerne har ret til uanmeldte kasseeftersyn, og de skal konstatere beholdningernes tilstedeværelse.

De enkelte afdelinger skal til hovedafdelingen i hvert regnskabsår fremsende halvårsregnskab for de første 6 måneder. Halvårsregnskabet skal fremsendes senest 1 måned efter periodens udløb.

Afdelingerne skal fremsende deres reviderede årsregnskaber samt budget for det kommende år til hovedafdelingen senest 8 dage efter den ordinære generalforsamlings afholdelse.

§ A.6. Ind- og udmeldelser

Ind- og udmeldelser kan normalt ske ved henvendelse til afdelingens kasserer. Senest 7 dage før slutningen af den løbende måned, i hvilken man ønsker at udtræde, skal skriftlig udmeldelse ske til afdelingens kasserer.

Kontingentrestancer udover 3 måneder meddeles til AIF's øvrige afdelinger, som omgående skal hindre de pågældende i at dyrke idræt gennem foreningen, indtil det skyldige kontingent er indbetalt.

Ved kontingentrestancer kan et medlem administrativt slettes ved udgangen af måneden efter forfaldsmåned.

§ A.7. Karantæne og eksklusion

Ethvert medlem, som efter bestyrelsens skøn direkte modvirker afdelingens interesser, eller ved sin adfærd skader afdelingens omdømme, kan af bestyrelsen i kortere eller længere tid idømmes karantæne eller blive ekskluderet. Eksklusioner skal bekræftes af den førstkomende ordinære generalforsamling.

§ A.8. Afdelingens opløsning

Bestemmelserne om afdelingens opløsning deles i 2 kategorier.

1. Såfremt afdelingen opløses, fordi medlemmerne ønsker at videreføre afdelingen som selvstændig ny klub i samme idrætsgren, kommer lovens §9 i anvendelse.
2. Såfremt afdelingen opløses på grund af manglende tilslutning, kan dette kun ske ved indkaldelse til en generalforsamling med dette formål, og hvor mindst $\frac{1}{4}$ af de stemmeberettigede i afdelingen skal give møde. Til opløsning af afdelingen kræves $\frac{2}{3}$ ja-stemmer

blandt de fremmødte. Såfremt et tilstrækkeligt antal stemmeberettigede ikke giver møde til denne første generalforsamling, kan der indkaldes til en ny med 14 dages varsel, og denne generalforsamling er så beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

Såfremt en afdeling opløses i henhold til denne paragrafs punkt 2, skal alle aktiver i afdelingen deponeres i AIF og skal henstå i 5 år til eventuel frigivelse for nydannelse af en afdeling i samme idrætsgren. Først efter 5 års forløb kan AIF's bestyrelse anvende aktiverne til andre formål.

AIF's mærkedage

Stiftelse: 28. august 1920 som Vridsløselille Idrætsforening.

Navneforandring til Albertslund Idrætsforening den 25. maj 1966.

Afdelingernes oprettelse:

Fodbold	28.08.1920
Gymnastik	28.08.1920
Badminton	16.02.1944
Håndbold	26.05.1965
Bordtennis	09.11.1966
Tennis	26.01.1971
Svømning	27.04.1971
Squash	30.01.1978
Cricket	11.06.1989
Senior Idræt	11.06.2001
Toftækærhallens indiv.	22.10.1966
Stadions indvielse	01.09.1971